

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número __1__	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1165 de 2025	
Nombre completo del contratista: MARTHA CECILIA LLANO GARCÍA	
Documento de identificación: C.C 31902339	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBSECRETARÍA DE POBLACIONES Y ETNIAS DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, DENTRO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE SERVICIOS SOCIALES E INSTITUCIONALES A LAS COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS EN SANTIAGO DE CALI", BP 26005413	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/JUN/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO QUINCE MIL PESOS M/CTE (\$38.115.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$38.115.000	\$5.445.000	\$0	\$32.670.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9487241797 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9487241797 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 06 de JUNIO de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO DE 2025
--	---

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente período de aporte del mes mayo de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla 9487241797 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1373 de 2018.

5. INFORME TÉCNICO


Concepto Supervisor:


1. Apoyar al programa CaliAfro en temas de compilación, análisis y entrega de información relacionada con la implementación de la Política Pública CaliAfro.

Realizó el presupuesto detallado para proveedores del proyecto, "Fortalecimiento de servicios sociales e institucionales a las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras en Santiago de Cali". abarcando actividades similares y complementarias con el fin de facilitar el proceso de contratación de los proveedores. Esta labor incluyó la identificación y agrupación de bienes y servicios según su naturaleza y funcionalidad, lo que permitirá una mayor eficiencia en la asignación de recursos y en la definición de rubros presupuestales

2. Apoyar en el análisis de la información obtenida de los procesos de intervención social y atención a la comunidad Afrodescendiente y construir informes con cifras, datos y georreferenciación de las intervenciones en territorio.

Realizó el desarrollo detallado del anexo 1.1.15, correspondiente al componente orientado a garantizar la generación de conocimiento, innovación y desarrollo de la

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
<p>población afrocolombiana en el marco de la Política Pública CaliAfro. Este trabajo implicó la identificación de acciones estratégicas que fomenten procesos investigativos, educativos y tecnológicos que reconozcan y potencien los saberes ancestrales, las prácticas culturales y las capacidades de las comunidades afrocolombianas.</p> <p>3. Gestionar la presentación de los informes solicitados por el Observatorio de la Política Pública, Gestión de Calidad y los reportes sobre el cumplimiento de las metas de competencia del programa CaliAfro.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Esta actividad no la realizó durante el periodo. <p>4. Realizar acompañamiento y seguimiento permanente en la estructuración, control y seguimiento de las etapas precontractuales, contractuales y evaluación, de conformidad con la necesidad contractual de la Política Pública CaliAfro.</p> <p>Apoyó de manera activa y detallada la elaboración del presupuesto del proyecto denominado "Fortalecimiento de servicios sociales e institucionales a las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras en Santiago de Cali". Esta labor implicó la revisión minuciosa de los requerimientos técnicos y operativos del proyecto, así como la identificación y estimación de los costos asociados a cada una de las actividades previstas.</p> <p>5. Proyectar documentos y elaborar los informes correspondientes al proceso y los requeridos según responsabilidades asignadas.</p> <p>Elaboró la Maja correspondiente al anexo del punto 1.1.1., cuyo objetivo general es establecer acciones interinstitucionales orientadas a la sensibilización, transversalización e implementación de la Política Pública CaliAfro. El proceso de implementación de esta política, cuyo propósito es reducir las brechas sociodemográficas y socioeconómicas que afectan a las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras, requiere la construcción de un plan estratégico que oriente la articulación</p>		VERSIÓN	002

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

interadministrativa.

6. Realizar acompañamiento y seguimiento a las reuniones institucionales administrativas, jurídicas, técnicas y de planeación.

Participó activamente en la reunión de equipo dedicada a la planeación y estructuración de las actividades que se implementarán en el territorio, específicamente en la comunidad de Caliafro. Durante este espacio, se discutieron aspectos clave relacionados con los objetivos de intervención, la logística necesaria, los recursos disponibles y las estrategias de articulación con los actores comunitarios. También se abordaron temas relacionados con el cronograma de actividades, la identificación de prioridades locales y la forma más efectiva de generar participación comunitaria. Esta reunión fue fundamental para alinear criterios, fortalecer el trabajo en equipo y asegurar que las acciones futuras respondan a las necesidades reales de la comunidad.

7. Contribuir en la respuesta a requerimientos de los actores del programa, así como entes de control y el respectivo proceso de la plataforma ORFEO.

- Esta actividad no se realizó durante este periodo.

8. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

Apoyó la revisión detallada del acta de la reunión realizada en articulación con las Secretarías de Cultura, Salud, Desarrollo Económico y Educación, en el marco del proceso de consolidación del Plan Estratégico de Atención a la Población Afrodescendiente. Durante esta revisión, analizamos los aportes técnicos y programáticos de cada secretaría, con el fin de garantizar que las acciones propuestas respondieran de manera integral a las necesidades,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002
prioridades y derechos de la población afrodescendiente en Santiago de Cali.			
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A			
Constancia de Paz y Salvo: N/A			
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA			
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.			
7. FIRMAS RESPONSABLES			
<div style="text-align: center;">  <hr style="width: 40%; margin: 0 auto;"/> CLARA INES TORRES SINISTERRA. Nombre y firma del Supervisor. </div>			
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30 DE JUNIO DE 2025			